



Vzw de Korenbloem  
Pieter de Conincklaan 12, 8500 Kortrijk  
056 26 01 01  
info@dekorenbloem.net  
www.dekorenbloem.net  
OR: BE 0418-825-412  
RPR: Gent afdeling Kortrijk

## **BRANDVOORKOMING EN BRANDBESTRIJDING**

Ondergetekende .....  
verklaart hierbij op .....een exemplaar van de opleidingscursus  
BRANDVOORKOMING-en BRANDBESTRIJDING samen met grondplannen  
De Korenbloem te hebben ontvangen en tekent hierbij voor ontvangst.

Naam en voornaam en handtekening



Vzw de Korenbloem  
Pieter de Conincklaan 12, 8500 Kortrijk  
056 26 01 01  
info@dekorenbloem.net  
www.dekorenbloem.net  
OR: BE 0418-825-412  
RPR: Gent afdeling Kortrijk

# ***BRANDVOORKOMING BRANDBESTRIJDING***

**Opleidingscursus voor het personeel**

**Datum : februari 2019**



BESTE PERSONEELSLEDEN,

Brandvoorkoming en brandbestrijding is een grote bekommernis van iedereen die bij De Korenbloem betrokken is. Met deze map willen wij u wegwijs maken met de instructies die u dient te volgen.

Brand voorkomen is een opdracht van iedereen, zowel van bewoners, bezoekers als personeelsleden.

Het personeel dient dan ook de volgende richtlijnen strikt na te leven en te laten naleven :

- er is een algemeen rookverbod binnen de instelling. Gebruikers kunnen enkel buiten roken. Gebruikers van de assistentiewoningen mogen enkel roken in hun flat.
- Het branden van kaarsen wordt zoveel mogelijk afgeraden. Er is de mogelijkheid om kaarsen op batterijen te bekomen bij het afdelingspersoneel.
- Defecte of slecht werkende elektrische toestellen worden onmiddellijk volledig uitgeschakeld en weggenomen. Dit wordt gemeld aan de onderhoudsman of preventieadviseur.

Het personeel moet erop toezien dat de doorgangen die bij evacuatie worden gebruikt vrij zijn.

Het is verboden om meubelen, karren, rolwagens, hulpmiddelen of andere voorwerpen op te stapelen of neer te zetten.

In geen geval mag de goede werking belemmerd worden van de zelfsluitende deuren.

Om ingeval van brand of rook zoveel mogelijk de verspreiding te beperken vragen we aan het personeel:

- om alle deuren van de verschillende lokalen en kamers steeds dicht te doen.
- bij het beëindigen van zijn werk in de lokalen die niet permanent bemand zijn na te gaan of er geen ongeval- of brandrisico aanwezig is.

Er is een brandmap samengesteld waarin alle nodige instructies, checklisten en nuttige lijsten i.v.m. brand en evacuatie en noodplannen zijn opgenomen. Deze brandmap is terug te vinden in elke verpleegpost per afdeling in de Lauwer en in de assistentiewoningen op elke verdieping : in de poetsberging naast het toilet (gelijkvloers), het lokaal badkamer (eerste en derde verdieping) en de wasserij (tweede verdieping). In het Portiek is er een brandmap in de keuken per woning en in het dagverzorgingscentrum. In het Lokaal dienstencentrum de Villa is er een brandmap in het bureel van de centrumleider.

Wij danken u voor uw medewerking.

De directie

## Het systeem van brandmelding, waarschuwing en alarm.

### 1. Vaststelling:

\* brandmelding

In het gebouw de Lauwer

- de automatische detectie via de rookdetectoren in het gebouw.
- door manueel alarmknop te bedienen (glas inslaan van rode bakjes alarm).

In het gebouw het Portiek en het Lokaal dienstencentrum de Villa

- De automatische detectie via de rookdetectoren in het gebouw
- Door manueel de alarmknop te bedienen (glas inslaan van de rode bakjes alarm)

### 2. Melding:

\* op de decttoestellen van de Lauwer verschijnt de melding brand en vervolgens de plaats van de brand. Voor het Portiek is het 1 bericht.

Indien dit onduidelijk is kan de plaats van de brand steeds afgelezen worden op de brandcentrale die zich bevindt in de inkom van het onthaal in de Lauwer en in de inkom van het Portiek.

Voor de Lauwer is er een tweede kleinere brandcentrale in het pedicurelokaal

\* Van zodra er een melding is gaan alle compartimenteringsdeuren dicht.

Komt de lift naar de benedenverdieping, gaan de deuren open en is de lift buiten dienst.

Alle vergrendelde deuren ontsluiten zich automatisch en zijn los.

**Voor de Lauwer** kan de HVAC (stookketels en ventilatie) worden uitgeschakeld door de noodknop in te drukken in de stookplaats of aan het onthaal.

**Voor het Portiek en het Lokaal dienstencentrum de Villa** wordt de HVAC (stookketels en ventilatie) automatisch afgesloten wanneer er 2 detectoren in dezelfde zone een alarmmelding geven of een drukknop wordt ingedrukt.

\* alle personeelsleden van de afdeling waar brand is gebeven zich naar de brandhaard.

Van de andere afdelingen komt 1 personeelslid met een decttoestel zich melden bij de evacuatieleider en verwittigt op zijn beurt de collega op de eigen afdeling.  
Zie actiekaart 2

\* de brand bestrijden met de blusmiddelen die voorhanden zijn (brandblussers, muurhaspels, branddeken)

Zie actiekaart 3

\* bij brand steeds onmiddellijk de BRANDWEER verwittigen.

Zie actiekaart 5

**OPGELET 0 112 DUWEN**

\* melden van de brand

**waar:** De Korenbloem Woon en Zorg - Kortrijk

Lauwer : Pieter de Conincklaan 12 (woonzorghuis) of 10 (assistentiewoningen)

Portiek : St. Jansplein 13A – Kortrijk

Lokaal Dienstencentrum de Villa : St. Jansplein 13 – Kortrijk

**locatie:** straatkant of achterkant, rechter-of linker vleugel, verdieping

**wat:** aard en omvang ( bv brand, explosie,...)

**aantal:** personen in gevaar of aantal slachtoffers

**opvang brandweer door de medewerker die de brandweer heeft gebeld:**

**Voor de Lauwer woonzorghuis en assistentiewoningen** is het aan de **hoofdingang van het woonzorghuis – Pieter de Conincklaan 12**

**Voor het Portiek** is het aan de **hoofdingang – St. Jansplein 13 A**

**Voor het Lokaal Dienstencentrum de Villa** is het aan de **hoofdingang van de Villa – St. Jansplein 13**

**U kan van ieder telefoontoestel de 0112 bereiken**

\* blijf rustig aan de telefoon , gooi de telefoon niet direct toe, de centrale kan bijkomende inlichtingen vragen.

### **3. Waarschuwing:**

- \* Bij brand houden de medewerkers van de verschillende afdelingen contact met elkaar via de decttoestellen of andere interne telefonie.
- \* bij afwezigheid wordt de directie, de preventieadviseur en de onderhoudsman verwittigd.
- \* een administratieve medewerker verwittigt de personeelsleden die niet werken. Afhankelijk van de toestand kunnen personeelsleden worden opgevorderd om te komen helpen.

### **4. Alarm:**

Dit signaal betekent dat alle personeel en alle personen dadelijk de instelling dienen te verlaten.

\* **Voor de Lauwer** wordt het sirenesignaal manueel aangezet op het bord in de centrale aan het onthaal.

**Het bevel tot alarm wordt alleen gegeven door de bevelvoerende officier van de brandweer. In hoogste nood door de werkman.**

\* **Voor het Portiek en de Villa Lokaal Dienstencentrum** indien er binnen de 15 minuten geen gevolg wordt gegeven aan de brandmelding gaat het sirenesignaal automatisch aan. Kan worden uitgezet door te drukken op “stop sirene” aan de brandcentrale in de inkomhal.

De sirene kan ook manueel worden aangezet door de brandweer of in hoogste nood door de werkmans.

\* De bediening van de rookkoepels gebeurt manueel op bevel van de brandweer.

## **5. Evacuatie:**

\* **EVACUEER** de personen in onmiddellijk gevaar. De personen verplaatsen naar een nabijgelegen zone achter de branddeuren. Evacuatie gebeurt eerst horizontaal. Slechts als de horizontale evacuatiewegen achter u afgesloten zijn kunt u, in overleg met de brandweer, verticaal evacueren.

Zie actiekaart 4

\* Instructies per niveau:

Hier worden de mogelijke evacuatiewegen beschreven per dienst of verpleeg eenheid rekening houdend met hun ligging in het totale gebouw.

Maak gebruik van de checklisten en grondplannen die in de brandmap aanwezig zijn.

## **6. Opvang en telling:**

\* **Voor de Lauwer** gebeurt de opvang in het dagverzorgingscentrum het Portiek.

\* **Voor het Portiek** gebeurt de opvang in de cafetaria de Lauwer

\* **voor het Lokaal dienstencentrum de Villa** gebeurt de opvang in de cafetaria de Lauwer

## **7. Bij brand in de keuken de Lauwer:**

\* brandweer verwittigen door **0112** te draaien

\* blussen indien mogelijk

\* elektrische stroomonderbreking van het kookeiland door het indrukken van de rode knop aan de muur van het bureel van de kok

\* manueel instellen van blusautomaat van het kookeiland door rood glazen kastje (aan de muur van de grote frigo en diepvries) in te slaan en handvat uit te trekken.

\* blusautomaat voor het kookeiland begint automatisch te werken als er bij de dampkap een temperatuur bereikt wordt van 137° C

\* brandmelding door indrukken alarmsirene aan kookeiland en aan ventilatiekast

## **8. Algemeen:**

- \* *Sluit steeds alle ramen en deuren*
- \* *Gebruik nooit de lift*
- \* *Keer nooit terug*
- \* *Bij elektrische stroomuitval:*
  - werkt de telefoon op een batterij
  - werkt de inkomdeur op een batterij
  - ontsluiten alle deuren met een code automatisch.
  - ontsluit de grote schuifpoort van de parking

## **9. SLEUTELS:**

## **10. ACTIEKAARTEN:**

- Actiekaart 1: brand- en gasalarm – onderrichtingen evacuatieleider
- Actiekaart 2: Interne alarmering
- Actiekaart 3: bluspoging door interventieploeg
- Actiekaart 4: evacuatie
- Actiekaart 5: verwittigen hulpdiensten en opvang interventiediensten
- Actiekaart 6: schuilen
- Actiekaart 7: langdurige stroom- of gasonderbreking
- Actiekaart 8: bommelding
- Actiekaart 9: defecte lift
- Actiekaart 10: verdwijning resident
- Actiekaart 11: voedselvergiftiging

Deze actiekaarten zijn terug te vinden in de brandmappen op elke afdeling.  
In bijlage geven we een weergave van actiekaart 1 tot en met 5.



## **Actiekaart 1: brand en gasalarm (noodsituatie)**

### **Onderrichtingen evacuatieleider**

**EIGEN VEILIGHEID PRIMEERT! BRENG UZELF NIET IN  
GEVAAR!**

#### **1. Start het intern alarmeringsschema**

Onmiddellijk wordt een evacuatieleider aangeduid.

In de volgende volgorde : woonverantwoordelijke – verpleegkundige –  
zorgkundige – andere medewerker.

De evacuatieleider draagt een fluohesje en is in het bezit van de brand-  
map.

Volg actiekaart 2

#### **2. Verwittig de hulpdiensten: bel 0112**

Volg actiekaart 5

#### **3. Doe één bluspoging**

Volg actiekaart 3

#### **4. Evacueer wanneer en waar nodig**

Volg actiekaart 4

#### **5. Vang de interventiediensten op bij hun aankomst**

Volg actiekaart 5

Tip: Geef de actiekaarten 2 tot 5 indien mogelijk door aan een collega

## Actiekaart 2: interne alarmering

**EIGEN VEILIGHEID PRIMEERT! BRENG UZELF NIET IN GEVAAR!**

### 1. Verwittig de directie

Geef volgende gegevens door:

- uw naam en functie
- Juiste locatie van de noodsituatie (bv. zaal, keuken, kamernummer, ...)
- Omschrijving van de noodsituatie
- Aanwezigheid van mogelijke slachtoffers

### 2. Verwittig andere personeelsleden op de eigen afdeling

- Opgeroepen personeelsleden **moeten** zich melden bij de evacuatieleider.

### 3. Verwittig andere personeelsleden op de andere afdelingen

- Van elke andere afdeling komt 1 personeelslid met decttoestel zich melden en verwittigt op zijn beurt de collega op de eigen afdeling.
- Opgeroepen personeelsleden **moeten** zich melden bij de evacuatieleider.
- Verwittig ook de onderhoudsmedewerker/technische dienst

### 4. Help bij de evacuatie

**Volg actiekaart 4**

Naam	Functie	GSM
Michèle Desmet	Directeur	Intern : 1004 of 1050 056/ 51 73 36 - 0476/43 14 98
Kristof Claeys	Directeur Zorg	Intern : 1005 of 1051 – 0499/41 33 66
Geert Coppens	Preventieadviseur Kwaliteitscoördinator	Intern : 1059 056/37 18 00 - 0479/25 07 90
Alain Honoré	Coördinator keuken	Intern : 1009 of 1053 - 0472/72 48 13
Katrien Depraetere	Coördinator sociale dienst en administratie	Intern : 1007 of 1052 - 0473/67 78 68
Evelien Vandenbroucke	Wooncoördinator Portiek	Intern : 6002 - 0472/80 31 06
Gino De Cabooter	Technische dienst	Intern : 1056 - 0472/45 57 37

## **Actiekaart 3: bluspoging door lid van de Eerste Interventieploeg**

**EIGEN VEILIGHEID PRIMEERT! BRENG UZELF NIET IN GEVAAR!**

### **1. Doe 1 bluspoging met het dichtstbijzijnde brandbestrijdingsmiddel**

Wanneer de brand na deze poging niet onder controle is: verlaat de plaats van de noodsituatie, doe deuren dicht en help met de evacuatie

De bluspoging mag nooit alleen worden uitgevoerd, zorg dat een collega in de buurt is.

- **Controleer de deur en deurklink met de achterzijde van de hand, indien die te warm is wordt deze deur niet meer geopend.**
- **Collega staat klaar met blustoestel.**
- **Doe de deur voorzichtig open.**
- **Bluspoging vanuit de deuropening, poederblusser met stoten richten naar de brandhaard, blijf op een afstand van ongeveer 3 meter.**
- **Controleer of er personen aanwezig zijn en evacueer deze uit de kamer naar een ruimte achter de branddeur.**
- **Doe het venster dicht.**
- **Verlaat de kamer en doe de deur dicht.**
- **Kleef een gele sticker op de deur aan de kant van de gang.**

### **2. Help bij de evacuatie**

**Volg actiekaart 4**

## Actiekaart 4: evacuatie

**EIGEN VEILIGHEID PRIMEERT! BRENG UZELF NIET IN GEVAAR!**

### **1. Ga na of de deuren van de kamers van het getroffen compartiment perfect dicht zijn.**

- Controleer de deur, indien die te warm is wordt deze deur niet meer geopend.
- Doe de deur voorzichtig open.
- Controleer of er personen aanwezig zijn en evacueer deze uit de kamer naar een ruimte achter de branddeur.
- Doe het venster dicht, verlaat de kamer en doe de deur dicht.
- Kleef een gele sticker op de deur aan de kant van de gang.
- Controleer zo alle kamers en lokalen van het compartiment op de afdeling.

### **2. Evacueer de bedreigde personen van het compartiment naar een veilige plaats**

- Start met de meest bedreigde kamers
- Daarna de rest van het compartiment
- Breng de geëvacueerden naar een ander compartiment (na een branddeur) en zo ver mogelijk weg van de plaats van de noodsituatie
- Laat de verlichting branden
- Laat persoonlijke eigendommen achter
- Gebruik geen lift
- Bij rookontwikkeling het hoofd zo dicht mogelijk bij de grond houden
- Hou rekening met minder mobiele en niet-mobiele residenten
- Er blijft een personeelslid bij de geëvacueerde personen
- Indien nodig start met EHBO bij gewonde personen

### **3. Noteer alle namen van de aanwezigen op de afdeling.**

- In de map zitten lijsten om alle namen te vermelden die aanwezig zijn op de afdeling.
- Bezorg deze lijsten aan de evacuatieleider.

### **4. Opvangplaatsen bij evacuatie.**

- Opvangplaats voor de LAUWER : dagverzorgingscentrum het PORTIEK
- Opvangplaats voor het PORTIEK en de Villa : cafetaria de LAUWER

# Actiekaart 5: verwittigen hulpdiensten en opvang interventiediensten

**EIGEN VEILIGHEID PRIMEERT! BRENG UZELF NIET IN GEVAAR!**

## 1. Verwittig de hulpdiensten: bel 0112

### Boodschap

U spreekt met ... (eigen naam) van woonzorgcentrum de Korenbloem Kortrijk.

Er is brand/gasalarm/andere noodsituatie in :

- Gebouw de Lauwer – Pieter de Conincklaan 12 (woonzorghuis) of 10 (flats) - Kortrijk
- Gebouw het Portiek – St. Jansplein 13 A – Kortrijk
- Gebouw de Villa – St. Jansplein 13 - Kortrijk

In kamer ... (kamernummer of benaming lokaal) op verdieping ... (nummer verdieping)

Er zijn ... gewonden (aantal gewonden)

**Leg niet dicht als u in de wachtrij van de 112 komt te staan. Anders komt u terug achteraan te staan bij een volgende oproep!**

## 2. Ga naar de hoofdingang van het gebouw met brand en wacht op de interventiediensten

Voor de Lauwer (woonzorghuis en flats) : hoofdingang woonzorghuis

Voor het Portiek : hoofdingang aan St. Jansplein 13 A

Voor de Villa : hoofdingang aan St. Jansplein 13

## 3. Geef de correcte informatie door aan de interventiediensten


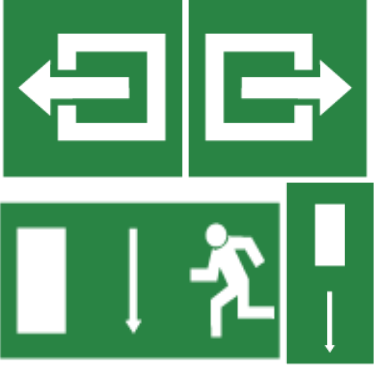
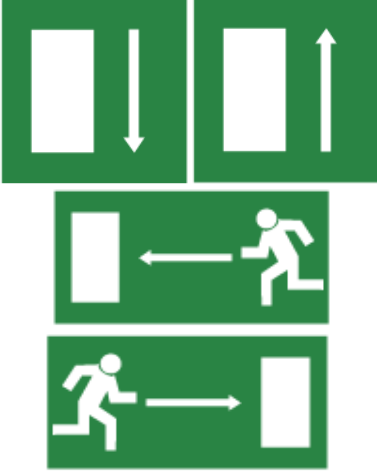
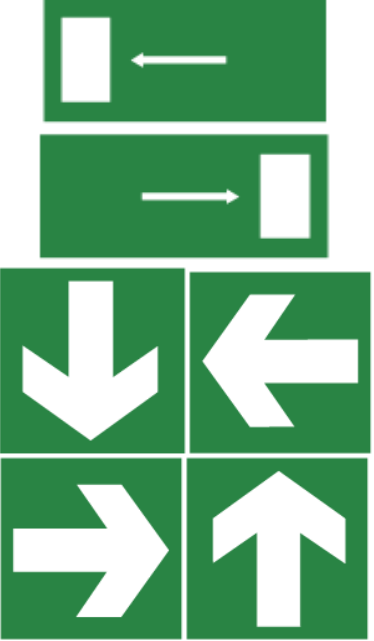





- Aard noodsituatie
- Voor- of achterzijde van het gebouw
- Verdieping
- Kamernummer
- Kortste weg naar de plaats van de noodsituatie
- 

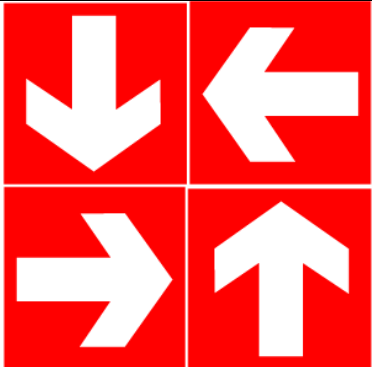




## 4. Begeleid de commandant van de interventiediensten naar de evacuatieleider op de afdeling.

**Blijf eventueel ter plaatse voor de opvang van latere Interventiediensten.**

**Hou de toegang vrij voor de interventiediensten en blijf ter beschikking van de interventiediensten en volg hun instructies op**

**11. PICTOGRAMMEN :**

 <p>Plaats of richting van een uitgang die gewoonlijk door de in de inrichting aanwezige personen gebruikt wordt; dit pictogram mag slechts gebruikt worden voor uitgangen die ook aan de eisen voor nooduitgangen voldoen (te plaatsen boven, of boven een doorgang naar, een uitgang)</p>	 <p>Plaats of richting van een nooduitgang (te plaatsen boven, of boven een doorgang naar een nooduitgang)</p>	 <p>Richting van een nooduitgang</p>
 <p>Te volgen richting (wordt in combinatie met de hiernavolgende groene borden gebruikt)</p>	 <p>Eerste hulp</p>  <p>Draagberrie</p>  <p>Veiligheidsdouche</p>	 <p>Ogen spoelen</p>  <p>Telefoon voor redding en eerste hulp</p>

		
<p>Te volgen richting naar brandbestrijdingsmaterieel (wordt in combinatie met de hiernavolgende rode borden gebruikt)</p>	<p>Brandslang</p>	<p>Telefoon voor brandbestrijding</p>
		
	<p>Ladder</p>	
		
	<p>Blusapparaat</p>	

Dit is een selectie van pictogrammen afkomstig uit het Koninklijk Besluit van 17 juni 1997 betreffende de veiligheids- en gezondheidssignalering op het werk.

## **12. GRONDPLANNEN :**

In bijlage de grondplannen van de Lauwer (woonzorghuis en assistentiewoningen), het Portiek en het Lokaal dienstencentrum de Villa.