INFOBROCHURE VRIJWILLIGERS

In deze infobrochure vind je alle nuttige info om de werking in de Korenbloem te leren kennen.

Pieter de Conincklaan 12, 8500 Kortrijk
056 26 01 01 I www.dekorenbloem.net
@deKorenbloem

de Korenbloem
woon en zorg

Inhoud

DE KORENBLOEM, EEN WELOVERWOGEN KEUZE 2
ONZE MISSIE EN VISIE 3
ONS TOTAALPAKKET 5
VRIJWILLIGERSWERK 7
WAT KUNNEN WIJ JOU BIEDEN? 8
WAT KAN VRIJWILLIGERSWERK INHOUDEN? 9
BELANGRIJKE INFORMATIE 12
ORGANISATIE 12
VOORWAARDEN 13
VERZEKERING 14
AANSPRAKELIJKHEID 14
GEHEIMHOUDINGSPLICHT 14
SOCIALE MEDIA 14
VERGOEDING 15
WEDERZIJDSE RECHTEN EN PLICHTEN 15

DE KORENBLOEM, EEN WELOVERWOGEN KEUZE

Beste geïnteresseerde vrijwilliger,

We heten jou van harte welkom en zullen jou opvangen en begeleiden bij de start van jouw nieuwe uitdaging. In de Korenbloem krijg je de kans om het hele verhaal rond wonen en zorg een innoverende toets te geven. Je komt terecht in een uitdagende omgeving in een organisatie waar gebruikers integraal worden benaderd.

Het onthaal en begeleiding van nieuwe vrijwilligers is van groot belang om de vlotte werking en de continuïteit van de dienstverlening te garanderen. Ook voor de gebruikers en hun familie is het noodzakelijk dat nieuwe vrijwilligers degelijk en goed begeleid worden.

De Korenbloem groeit en bloeit. Om een duidelijk beeld te krijgen van onze organisatie, krijg je een rondleiding op de site.

Bij aanvang van het vrijwilligerswerk wordt de dienst waar je zal terecht komen, voorgesteld. Iedere dienst wordt vertegenwoordigd door een ambassadeur. Deze persoon zal erop toezien dat alle nodige instructies en afspraken aan jou worden uitgelegd. In samenspraak met de ambassadeur wordt duidelijk wat er van jou verwacht wordt.

Heb je na het lezen van de onthaalbrochure nog vragen, dan kan je je tot de ambassadeur van de dienst wenden.

Wij wensen je alvast veel succes en hopen dat je je vlug **thuis** voelt!

De directie

ONZE MISSIE EN VISIE

De Korenbloem woon en zorg is een partner in het leven, het wonen en de zorg van ouderen, jonge mensen met dementie en/of zorg en de buurt.

Onze dienstverlening omvat een buurthuis, thuiszorgondersteunende diensten en verschillende woonvormen. Hierbij staan onze gebruikers steeds centraal.

Het multidisciplinair team bestaat uit gemotiveerde, dynamische en deskundige medewerkers met zin voor verantwoordelijkheid en respect voor het beroepsgeheim.

De Korenbloem denkt vernieuwend zowel in ons aanbod als in de ondersteuning met aandacht voor de evoluties binnen de gezondheidszorg.

Wij streven naar een sterk engagement van de familie binnen onze organisatie.

De ondersteuning door vrijwilligers en de samenwerking met de buurt is belangrijk.

Vanuit de kernwaarden van het kleinschalig genormaliseerd wonen willen we onze missie realiseren zowel voor onze gebruikers, medewerkers, mantelzorgers als vrijwilligers.

Onze kernwaarden:

1. Zorg op maat
   Met onze medewerkers en mantelzorgers gaan we op zoek naar de best geschikte begeleiding voor de gebruikers. Hierbij vertrekken we vanuit het eigen kunnen.
   Dit alles sluit zoveel mogelijk aan bij zijn levensverhaal en levensritme.
   Ook binnen de vooruitziende en palliatieve zorg bieden wij de nodige ondersteuning.
   Iedere gebruiker krijgt maximale inspraak met respect voor het groepsgebeuren en de betrokken medemensen.
   Onze medewerkers en vrijwilligers krijgen de mogelijkheid om hun talenten en competenties te ontdekken en te ontwikkelen.

2. Kwaliteit van leven
   De Korenbloem staat open voor iedereen ongeacht de afkomst, levensbeschouwing, politieke overtuiging en geaardheid.
   We benaderen hen met waardigheid, gevoeligheid, betrokkenheid en empathie. Onze organisatie wil een huiselijke sfeer aanbieden waar iedereen zich welkom voelt.
   De gebruiker krijgt de mogelijkheid om zijn eigen ruimte te creëren in een veilig en open leefklimaat.

3. Kwaliteit van relaties
   Het onderling contact tussen gebruikers, mantelzorgers, vrijwilligers en medewerkers wordt gestimuleerd maar niet opgedrongen.
   In een sfeer van openheid en wederzijds respect geven wij de gebruiker de mogelijkheid tot intimiteits- en seksualiteitsbeleving. Ongewenst gedrag wordt niet getolereerd.

4. Tussen autonomie en geborgenheid
   Met respect voor de privacy en in een veilige omgeving krijgt de gebruiker de maximale vrijheid om zo actief en zo zelfstandig mogelijk te leven.
   We dagen onze medewerkers uit om creatief te denken, te zoeken naar oplossingen en professionele beslissingen te nemen.

5. Integratie en participatie
   We stimuleren de gebruikers om verder deel te nemen aan het maatschappelijk gebeuren in de omgeving.
   De Korenbloem is een open huis en de actieve betrokkenheid van de medewerkers, de buurt, de familie en de vrijwilligers binnen onze werking is heel belangrijk en zien wij als een grote meerwaarde.

ONS TOTAALPAKKET

Samen met de gebruiker en de familie of mantelzorg willen we volgens noden en wensen **een passend hulpverleningsaanbod** uitwerken binnen het totale aanbod van de Korenbloem. Het **doelgroepenbeleid** kan een ondersteuning zijn om deze zorg op maat aan te bieden.

de Lauwer en de Pergola
Wonen en zorg voor de oudere gebruiker met dementie en/of zorg

In de Lauwer en in de Pergola zijn er **verschillende opvangmogelijkheden** voor de oudere gebruiker. Afhankelijk van de zorg- of begeleidingsnood kunt u terecht in de assistentiewoningen, de dagcentra, de mantelzorgflats, de zorgflat, de zorgstudio of het woonzorghuis, dit voor een kort of vast verblijf. Overal staat het wonen in een kleinschalige en huiselijke omgeving, met aandacht voor de persoonlijke vragen, centraal.

In een **assistentiewoning** primeert het zelfstandig wonen met een beperkte zorgvraag.

In het **dagverzorgingscentra de Pergola** bieden we opvang voor valide en fysisch zorgbehoevende gebruikers. In het **dagverzorgingscentra het Landhuis** kunnen ouderen met dementie terecht.

In **het woonzorghuis**, **het kortverblijf of de mantelzorgflats** is de ondersteuningsvraag groter waardoor een residentieel verblijf zich opdringt. Het woonzorghuis is opgesplitst in 5 woningen in de Lauwer: Peter Benoit, 't Schrijverke, 't Mezennestje, 't Penseel en 't Palet en in 4 woningen in de Pergola.

de Villa
Lokaal dienstencentrum

de Villa - buurthuis - is een **open ontmoetingsplaats** binnen de Korenbloem waar alle buurtbewoners welkom zijn. In het bijzonder hebben we aandacht voor **de kwetsbare groepen en senioren**. Voor alle buurtbewoners ondersteunen we het algemeen welzijn aan de hand van dienstverlening, activiteiten en vorming.

Ook de gebruikers van de Korenbloem kunnen hier op **een laagdrempelige manier** integreren in de buurt. Niet enkel voor activiteiten, maar ook voor een **warme maaltijd**, een **pedicure**, een **bad of douche**, de **kapsalon** of **vrij internet** kunt u er terecht. U kunt eveneens beroep doen op onze dienst **huishoudelijke hulp met dienstencheques**.

het Portiek
Wonen en zorg voor jonge personen met dementie en/of zorg

Om een antwoord te bieden aan de bijzondere noden en vragen die jonge personen met dementie en zorg stellen, heeft de Korenbloem een apart aanbod.

Het **dagverzorgingscentra het Portiek** kan een ideale oplossing bieden voor één of meerdere dagen in de week. **Residentieel wonen**, tijdelijk (kortverblijf of crisisopvang) of definitief, kan in één van de 4 voorziene woningen. Bovendien kunnen **mantelzorgflats** of **studio's** het wonen binnen een veilige omgeving mogelijk maken.

ONZE LOCATIES

Hoofdingang van de Korenbloem :
Pieter de Coninckiaan 12, 8500 Kortrijk

de Villa buurthuis de Korenbloem

Sint-Jansplein 13, 8500 Kortrijk

het Portiek de Korenbloem

Sint-Jansplein 13A, 8500 Kortrijk

de Lauwer de Korenbloem

Pieter de Coninckiaan 12, 8500 Kortrijk

de Pergola de Korenbloem

Stasegemsestraat 110, 8500 Kortrijk

BEREIKBAARHEID

Met de fiets

Een fietsenstalling is aan de hoofdingang voorzien. Er is tevens een fietsenstalling aan de dreef tussen de Lauwer en de Villa. Het is van belang dat je fiets steeds op slot is.

Met het openbaar vervoer

Op 150m, aan de Sint Janskerk, is er een bushalte van De Lijn (bus 9).

Met de auto

Parkeren in de omliggende straten kan enkel met een blauwe kaart of is betalend.
OPGELET:

- Vanaf maandag 27 januari 2020 is parkeren in de omliggende straten niet langer met een blauwe kaart, maar betalend (zone KOR2 = 1ste uur is gratis mits het nemen van een parkeerticket).
- De stadsdiensten doen regelmatig een controle.

VRIJWILLIGERSWERK

Vrijwilligerswerk wordt vanuit alle segmenten, en **in het bijzonder vanuit de directie en de Raad van Bestuur**, gesteund.

Vrijwilligers zijn geen vervanging van de professionele dienstverlening maar **een ondersteuning** en daarom een enorme **meerwaarde en een verrijking** van de bestaande werking.

Een vrijwilliger kan **binnen alle bovengenoemde dienstverleningen**, **afhankelijk van interesses en talenten**, ingeschakeld worden. Door deze ruimte te creëren komen vrijwilligers het best tot hun recht en krijgen zij de kans om hun eigen doelen na te streven. Samen met de coördinatoren wordt beslist welke taak/dienst wordt toegewezen. Een vrijwilliger kan meerdere taken/diensten combineren.

Elke vrijwilliger is **een volwaardige vrijwilliger**, los van invulling en frequentie van het vrijwilligerswerk. Onze organisatie voorziet in de gepaste omkadering, ondersteuning en begeleiding van vrijwilligers. Elke vrijwilliger krijgt dezelfde voordelen.

Er is pas sprake van vrijwilligerswerk als het werk **op vraag en met toestemming van** de Korenbloem gebeurt. Het vrijwilligerswerk kan pas aanvatten wanneer een **vrijwilligersovereenkomst** is ondertekend door beide partijen. Bij het uitoefenen van het vrijwilligerswerk hanteren vrijwilligers bovenstaande **visie** zoals andere medewerkers.

Vrijwilligerswerk is **een engagement**, het engagement mag dan wel vrijwillig zijn, de organisatie gaat ervan uit dat er op de afgesproken inzet kan worden gerekend. Bij verlet wordt de ambassadeur tijdig verwittigd.

Alle medewerkers worden continue gevormd in het vrijwilligersbeleid. Per dienst staat **een ambassadeur** de vrijwilligers te woord. Taakomschrijvingen worden geconcretiseerd door de ambassadeur, in samenspraak met de vrijwilliger.

WAT KUNNEN WIJ JOU BIEDEN?

Respect en waardering

Vrijwilligers nemen een volwaardig plaats in binnen onze organisatie. Jouw hulp wordt gewaardeerd.

Je hebt inspraak in het vrijwilligersbeleid en de dagelijkse werking

Er wordt geluisterd naar de vrijwilligers. Op het vrijwilligersoverleg kan iedere vrijwilliger zijn stem laten horen.

Je maakt deel uit van een levendige groep vrijwilligers

Er heerst een goede sfeer onder de vrijwilligers en er worden hechte vriendschappen gesmeed. maandelijks wordt een vrijwilligersoverleg ingepland waarbij je de andere vrijwilligers kan ontmoeten.

Een zinvolle vrijetijdsbesteding

Jouw inzet draagt bij aan het welzijn voor onze gebruikers.

Vrijwilligerswerk op je lijf geschreven

Je kiest zelf hoeveel tijd je wilt investeren en welke taken je wilt opnemen.

Een attente organisatie

Onze vrijwilligers worden op tijd en stond in de bloemetjes gezet. Zo wordt er jaarlijks een daguitstap en een ontbijtbuffet georganiseerd voor alle actieve vrijwilligers.

Je bent verzekerd

De Korenbloem heeft voor iedere vrijwilliger een degelijke verzekering.

Je hebt een duidelijk aanspreekpunt

De coördinatoren zijn steeds voor jou beschikbaar. Elke dienst heeft een ambassadeur waarbij je terecht kan.

Je krijgt een maaltijd aan voordelig tarief

Als vrijwilliger kan iedere dag een **maaltijd nuttigen aan €4**. Je kan dagelijks kiezen tussen een warme maaltijd of een broodje. Hiervoor koop je bonnetjes in het onthaal, betalen met bancontact heeft de voorkeur. Tijdens de week wordt er gevraagd om ten laatste de dag voordien de keuken op de hoogte te brengen van je aanwezigheid. Dit doe je via het onthaal. Wanneer je komt eten in het weekend, geef je dit ten laatste door op vrijdag.

WAT KAN VRIJWILLIGERSWERK INHOUDEN?

Hulp bij onthaal, administratie en sociale dienst

(Aangetekende) brieven naar het postkantoor brengen, koerier voor officiële documenten naar het stadhuis, brieven in enveloppen stoppen, klasseren…

Barmedewerker

Op vaste basis beman je cafetaria de Lauwer voor het aperitief tussen 11u en 12u en/of in de namiddag sta je in voor cafetaria de Lauwer, de Roose of de cafetaria in de Villa. Dit tussen 14u en 18u. Je zorgt voor een correcte registratie van het verbruik. Als je op voorhand weet dat je niet kan komen of je wisselt met een andere barmedewerker, breng je het onthaal hiervan op de hoogte. Na afloop wordt de bar proper en ordelijk verlaten: vaat doen, tafels schoonmaken, tafels en meubilair terugplaatsen in oorspronkelijk vorm.

Vervoers- en onderhoudsdienst van de busjes

Personen ophalen of thuisbrengen, personen begeleiden op een consult, personen vervoeren tijdens een uitstap, boodschappen halen, interieur van busjes onderhouden, busjes naar garage en de keuring brengen… Hiervoor heb je een rijbewijs-B nodig. Tijdens een vervoersopdracht geldt nultolerantie voor gebruik van alcohol en drugs. Voor verplaatsingen in opdracht van de Korenbloem, met een eigen wagen, moet zijn registratie gebeuren zoals onderstaand te lezen is bij ‘kilometervergoeding’. Het **kenteken** wordt opgenomen in het **kennismakingsverslag**.

Hulp bij de keuken

Waren naar de verschillende diensten brengen, tafels van het cafetaria de Lauwer dekken, koelkasten van de bar aanvullen, afwassen, tafels schoonmaken na het middagmaal… Alle taken worden in overleg met de ambassadeur van de keuken uitgewerkt.

Logistieke lijn

Rondbrengen van verschillende materialen binnen de Korenbloem, sorteren van werkkledij, ophalen van papier en karton/glas, opzetten en afbreken van activiteiten/evenementen, onderhoud van materialen (vb. rolwagens), uitvoeren van kleine klusjes…

Herstel-en naaiwerken

Op de tweede en laatste vrijdag van de maand kan je aansluiten bij de breiclub. Deze club werd opgericht door enkele enthousiaste vrijwilligers. Personen worden begeleid en na afloop naar de woning teruggebracht. Je kan er leren breien en gezellig samenzijn. Eventueel ben je bereid om naai-en herstelwerken thuis uit te voeren. Materiaal wordt door de Korenbloem voorzien of wordt aangekocht door vrijwilligers en bekostigd door de Korenbloem.

Medeorganisator Lokaal Dienstencentrum

Het Lokaal Dienstencentrum Villa Lauwers organiseert (gratis en betalende) activiteiten voor de buurt: kaart- en gezelschappennamiddag, creanamiddag, wandelclub, wafelbak, voetinspectie, vinkenzetting, voordrachten en infosessies met divers uiteenlopende onderwerpen zoals computergebruik. Vrijwilligers kunnen ondersteuning geven bij de praktische uitwerking van de activiteiten, vrijwilligers kunnen ook deelnemen aan deze activiteiten.

Begeleiding bij uitstappen

Personen begeleiden tijdens de uitstap met respect voor de gebruiker. We verwachten dat de tijdsafspraken gerespecteerd worden en dat er verantwoordelijk gereden wordt met de rolwagen. Plaats de rolwagen terug op de kamer of de verzamelplaats aan de cafetaria de Lauwer. Gebreken aan de rolwagen moeten gesignaleerd worden. Uitgaven voor maaltijd/2 drankjes worden vergoed door de Korenbloem.

Hulp bij maaltijden (Dagcentra en woningen)
Heb oog voor wat de bewoner nog kan. Vertel wat de bewoner eet en laat hem indien mogelijk zelf keuzes maken. Vraag of de persoon bescherming voor de kledij nodig heeft tijdens het eetgebeuren. Ga zitten om te helpen en vermijd uitvoerige conversaties over het hoofd van de persoon. Medicatie wordt uitgedeeld door het personeel.

Individuele aandacht
Ben je liever met één persoon in contact in de plaats van in een grote groep? Geef je graag begeleiding in dagdagelijkse activiteiten zoals een bezoek brengen aan familie, een koffie drinken in de stad, een babbel op de kamer, een wandeling in de tuin, … dan kan je een toeverlaat zijn voor een gebruiker in de Korenbloem.

Ondersteunen van de leefgroepswerking
Samen met de medewerkers op de woning begeleid je enkele gebruikers doorheen de dag. Het bereiken van een huiselijke sfeer en het begeleiden van een groepsactiviteit staat voorop. Je mag ook zelf voorstellen doen vanuit jouw interesses. Samen met collega's worden mogelijke taken voor jou vastgelegd. Vraag raad om personen met dementie de gepaste begeleiding te kunnen geven.

Voor specifieke vragen kan je steeds terecht bij de coördinatoren. We stimuleren de eigen inbreng en denken vernieuwend.

BELANGRIJKE INFORMATIE

ORGANISATIE

Organisatie	de Korenbloem Woon en Zorg
Adres	Pieter de Conincklaan 12, 8500 Kortrijk
Tel	056 26 01 01
E-mail	vrijwilliger@dekorenbloem.net
Maatschappelijk doel	Ouderen, jonge personen met dementie en/of zorg en de buurt
Juridisch statuut	VZW
Ondernemingsnummer	0418-825-412
RSZ- nummer	311 0977313 79
Coördinatoren Vrijwilligerswerking	**Jacy De Volder** **056 28 81 81 | vrijwilliger@dekorenbloem.net** **Emmy Vanhoutte** **056 26 01 01 | vrijwilliger@dekorenbloem.net**
Medewerker die verwittigd dient te worden bij ongevallen	Geert Coppens 056 26 01 01 | coppens.geert@dekorenbloem.net

Dienst	Ambassadeur
Onthaal en sociale Dienst	Griet Vanwynsberghe 056/26 01 01 | vanwynsberghe.griet@dekorenbloem.net
Lokaal Dienstencentrum de Villa	Jacy De Volder 056 28 81 81 | devilla@dekorenbloem.net
Dagcentrum de Pergola	Nikka Mae Maac 056/26 01 81 | depergoladvc@dekorenbloem.net
Dagcentrum het Landhuis	Nikka Mae Maac 056/26 01 82 | hetlandhuisdvc@dekorenbloem.net
Dagcentrum het Portiek	Lena Scherpereel 056/19 09 79 | hetportiekdvc@dekorenbloem.net

Woning Peter Benoit	Els Gurdebeke 056/26 01 03 | peterbenoit@dekorenbloem.net
Woning 't Schrijverke	Emmalyne Boudrez 056/26 01 08 | guidogezelle@dekorenbloem.net
Woning 't Mezennestje	Emmy Vanhoutte 056/26 01 09 | guidogezelle@dekorenbloem.net
Woning 't Penseel	Debby Verhelst 056/26 01 06 | louisrobbe@dekorenbloem.net
Woning 't Palet	Rosalie Dekeyzer 056/26 01 02 | louisrobbe@dekorenbloem.net
Keuken	Alain Honoré 056/ 26 01 01 I keuken@dekorenbloem.net
Het Portiek woning 1	Asmae Bouaiachi 056/28 26 40| hetportiekw1@dekorenbloem.net
Het Portiek woning 2	Lena Scherpereel 056/28 81 11 | hetportiekw2@dekorenbloem.net
Het Portiek woning 3	Thorben Vermeulen 056/28 81 22 | hetportiekw3@dekorenbloem.net
Het Portiek woning 4	Mabelle De Coninck 056/28 81 33 | hetportiekw4@dekorenbloem.net
De Pergola woning 1 en woning 2	Ellen Devroe 056/28 81 71 | depergolaw1@dekorenbloem.net
De Pergola woning 3 en woning 4	Joke Deseck 056/28 97 89 | depergolaw4@dekorenbloem.net

VOORWAARDEN

a) **16 jaar** zijn of worden in het jaar waarin je vrijwilligerswerk start.
b) Wie een **uitkering van de RVA** krijgt (werklozen, bruggepensioneerden, mensen in loopbaanonderbreking, mensen die werkloos zijn), dient dit te melden en mag pas starten met het vrijwilligerswerk na overhandiging van de bewijsstukken.

c) **Personen met ziekte-uitkering** moeten aan de adviserende geneesheer van hun ziekenfonds een toelating vragen. Het vrijwilligerswerk mag pas starten na overhandiging van de bewijsstukken.
d) **Mensen met een leefloon** moeten de sociaal-assistent verwittigen.
e) **Ambtenaren** moeten toelating vragen aan hun overste.

VERZEKERING

Waarborgen	burgerrechtelijke aansprakelijkheid, lichamelijke ongevallen en rechtsbijstand
Maatschappij	Ethias
Polisnummer	45.015.651

Alvorens te kunnen genieten van tussenkomst in deze polissen dienen een aantal formaliteiten strikt te worden nageleefd. De **vrijwilligersovereenkoms**t moet volledig ingevuld en ondertekend zijn.

AANSPRAKELIJKHEID

De organisatie is aansprakelijk voor de schade die de vrijwilliger aan derden veroorzaakt bij het verrichten van vrijwilligerswerk.

In geval de vrijwilliger bij het verrichten van het vrijwilligerswerk in de organisatie of aan derden schade berokkent, is hij enkel aansprakelijk voor zijn bedrog en zijn zware schuld. Voor lichte schuld is hij enkel aansprakelijk als die bij hem eerder gewoonlijk dan toevallig voorkomt.

Voor het materiaal dat de vrijwilliger zelf meebrengt, is hij/zij zelf verantwoordelijk. Verwittigt de coördinator bij **verlies, diefstal of beschadiging**!

GEHEIMHOUDINGSPLICHT

Volgens artikel 458 van het Strafwetboek.

> "Geneesheren, heelkundigen, officieren van gezondheid, apothekers, vroedvrouwen en alle andere personen die uit hoofde van hun staat of beroep kennis dragen van geheimen die hun zijn toevertrouwd en deze bekendmaken buiten het geval dat zij geroepen worden om in rechte (of voor een parlementaire onderzoekscommissie) getuigenis af te leggen en buiten het geval dat de wet hen verplicht die geheimen bekend te maken, worden gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met een geldboete van honderd tot vijfhonderd frank".

SOCIALE MEDIA

De Korenbloem is actief op facebook. Blijf op de hoogte van evenementen, vacatures en nieuwtjes. Ben jij ook actief op sociale media? Surf naar onze Facebook pagina en vind ons leuk!

Publiceer echter nooit foto’s van op de Korenbloem op jouw eigen sociale media. Denk aan jouw beroepsgeheim.

VERGOEDING

Vrijwilligers krijgen **geen forfaitaire kostenvergoeding** voor hun werk verricht in de Korenbloem woon en zorg. **Reële kosten** worden vergoed wanneer deze in opdracht van de Korenbloem gedaan, mits overhandiging van de bewijsstukken. **Kilometervergoeding** bij het gebruik van een eigen wagen komt neer op €0.3653 per km. De nodige documenten hiervoor zijn te verkrijgen aan het onthaal. Vrijwilligers zijn zelf verantwoordelijk voor de opvolging hiervan. De verplaatsingskost van en naar de Korenbloem wordt niet vergoed.

BADGE

Bij aanvang van jouw vrijwilligerswerk ontvang je een badge met jouw naam op. Omwille van herkenbaarheid voor gebruikers, familie, collega's… vragen we om deze badge te dragen bij het uitvoeren van vrijwilligerswerk binnen de Korenbloem.

WEDERZIJDSE RECHTEN EN PLICHTEN

De vrijwilliger

- heeft **recht op informatie** over zijn activiteiten, afbakening van zijn werkveld en werktijden, een contactpunt bij conflictsituaties, over de noodzakelijke uitrusting, recht op aangepaste vorming en bijscholing, en op het discreet omgaan door de organisatie met zijn/haar gegevens , …
- ontvangt **geen fooien** van welke aard dan ook. Aanbod van fooien wordt steeds gemeld aan de ambassadeur of coördinator.
- heeft **recht op drank** tijdens het werk en kan dan ook koffie, thee, soep en water nuttigen voorzien op de leefgroep. Er kan **één alcoholische drank** worden genuttigd bij een evenement of uitstap. Vrijwilligers die instaan voor het vervoer krijgen **nultolerantie**.
- verbindt zich ertoe **de filosofische, politieke en religieuze overtuiging** van de hulpvrager te **eerbiedingen**. De vrijwilliger wordt los van zijn filosofische, politieke en religieuze overtuiging aangeworven. Uiterlijke tekenen van geloofsovertuiging zoals een hoofddoek zijn, net zoals voor medewerkers en studenten, niet toegelaten.
- **is bereid samen te werken** met andere vrijwilligers en beroepskrachten. Afspraken worden door de ambassadeur meegedeeld en opgevolgd.
- informeert zijn contactpersoon zo snel mogelijk over **mogelijke gezondheidsproblemen** die een invloed zouden kunnen hebben bij het uitoefenen van de taken.
- kan ten allen tijden zelf beslissen **het vrijwilligerswerk te stoppen**.

De organisatie

- heeft recht op een **correcte deontologische houding** van de vrijwilliger m.b.t. het naleven van de onderlinge afspraken, **afwijkingen worden altijd besproken met de ambassadeur** .
- voorziet de **nodige begeleiding** tijdens de uitoefening van het vrijwilligerswerk. Er is een v**ormingsbeleid** voor vrijwilligers.
- heeft de plicht zijn vrijwilligers te **voorzien van drank** tijdens het werk. Zo worden steeds koffie, thee, soep en water aangeboden.
- **overlegt regelmatig met de ambassadeurs van de diensten en de coördinatoren** van het vrijwilligerswerk. **Overleg op vraag van de vrijwilliger** is steeds mogelijk.
- is gerechtigd **de vrijwilligersovereenkomst vroegtijdig te beëindigen**. Deze stopzetting wordt steeds voorafgegaan door een feedbackgesprek. Er zijn redenen die kunnen leiden tot onmiddellijke stopzetting van het vrijwilligers overleg: middelenmisbruik, diefstal, schending van het vertrouwen, niet respecteren van privacy en geheimhouding, na fysisch of psychisch geweld, herhaaldelijke negatieve feedbackgesprekken, herhaaldelijke evaluatiegesprekken omtrent visieverschillen tussen de Korenbloem Woon en zorg en de vrijwilliger.

MEER INFORMATIE OF EEN AFSPRAAK MAKEN?

Jacy De Volder en Emmy Vanhoutte

Coördinatoren vrijwilligerswerk

056 26 01 01

vrijwilliger@dekorenbloem.net

de Korenbloem
woon en zorg

Pieter de Conincklaan 12, 8500 Kortrijk
056 26 01 01 I www.dekorenbloem.net

@deKorenbloem

Meer informatie over vrijwilligerswerk in Vlaanderen?

www.vlaanderenvrijwilligt.be

www.vlaanderen.be/vrijwilligers

http://www.socialsecurity.fgov.be/nl/specifieke-info/vrijwilligers/vrijwilligers.htm